ADDENDUM II

Sale server ed altre circostanze di rischio

Emergenza COVID-19 – Valutazione rischi infezione – mitigazioni

Il protocollo e le procedure qui stabilite riguardano soltanto;

1. La Sala Server della sede centrale
2. La Fossa dei Leoni
3. La Sala Server SCAN nella sede distaccata di Via Ingrassia
4. Altre circostanze di intervento del personale SID e Servizi Generali, incluso trasporto materiale interno ed esterno

La presente relazione non include i locali di uso comune e gli uffici, per i quali valgono le regole generali in vigore per tutte le strutture INAF-OAPa, così come declinati nella Determina Direttoriale n. 32/20 avente come oggetto "*Protocollo di Implementazione Fase 2. Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Sars-CoV-2. Misure specifiche riguardanti la sede centrale e la sede distaccata di INAF-OAPa*". Non include neanche i locali inclusi nell'Addendum I.

L'affollamento massimo per tutta la struttura compreso di uffici e locali comuni è definito nella Determina Direttoriale n. 32/20.

Premesse

La saletta server della sede centrale è un ambiente ad alto rischio perché sono presenti pompe di calore senza ricambio di aria dall'esterno, che non possono essere mai spente per ragioni di sicurezza.
La Fossa dei Leoni è un ambiente piuttosto ventilato, a causa della presenza di finestre ed anche del tiraggio del vano scala che va al Museo.
La sala server SCAN presenta un estrattore. Inoltre, l'accesso a tale sala comporta il passaggio all'interno dell'Ufficio II (104), che ha una capienza massima di una sola persona.

Sala server Sede Centrale

L'accesso è consentito ad una sola persona, obbligatoriamente la stessa per tutta la settimana, decisa dal Responsabile del Servizio. Va usata la mascherina chirurgica. L'accesso di due persone è consentito solo in casi eccezionali, a pompe di calore tassativamente spente, ambedue con mascherine ffp2 o ffp3 senza valvola o se con valvola con ulteriore mascherina chirurgica, a causa della ristrettezza degli spazi. La permanenza massima è di 15 minuti.

Fossa dei Leoni

Le regole di accesso e di uso dei DPI seguono quelle degli uffici specificate nella D.D. XX/20. La capienza massima è di 1 persona.

Sala server SCAN

L'accesso è consentito ad una sola persona, obbligatoriamente la stessa per tutta la settimana, decisa dal Responsabile del Servizio. Va usata la mascherina chirurgica. L'accesso di due persone è consentito solo in casi eccezionali, con immissione di aria dall'esterno, ambedue con mascherine ffp2 o ffp3 senza valvola o se con valvola con ulteriore mascherina chirurgica. La permanenza massima è di 15 minuti. La porta divisoria che separa la sala server dall'Ufficio II (104) deve rimanere sempre chiusa.
Tutti gli accessi devono essere concordati con gli occupanti dell'Ufficio II nel caso questi siano presenti, in quanto occorre che questi ultimi escano dall'Ufficio per permettere il transito del personale che accede alla Sala Server, per poi farvi ritorno non appena la porta divisoria viene chiusa. Stessa procedura per l'uscita dalla sala server.

Altre circostanze straordinarie di intervento del personale SID e Servizi Generali, incluso trasporto materiale interno ed esterno

In caso di accesso a pannelli elettrici o di rete, di trasporto materiali elettrico o informatico interno ed esterno alle strutture, tali attività vanno fatte di norma da una sola persona che indosserà la mascherina chirurgica. Nel caso la complessità dei lavori o delle movimentazioni richieda la presenza contemporanea di due dipendenti, questi devono mantenere la distanza di sicurezza ed indossare le mascherine chirurgiche e mantenere i tempi di intervento entro i 15 minuti, anche tramite un'opportuna organizzazione delle attività.